

企業概要書

お名前

この書類は、ご面談にかかる時間を短縮するために活用させていただきます。お手数ですが、ご協力のほど
 よろしくお願いたします。

なお、本書類はお返しできませんので、あらかじめご了承ください。
 ・可能な範囲でご記入いただき、借入申込書に添えてご提出ください。
 ・企業内容がわかる資料（パンフレット等）がございましたら、併せてご提出ください。資料に記載されてい
 る項目につきましては、ご記入を省略いただいで結構です。

1 現在地の営業開始時期・事業の経緯等

現在地での 営業開始時期	明治・大正・昭和・平成 年 月
事業の経緯 (勤務時代の勤め先、勤務 年数など)	
取得されている資格	有 () ・ 特ニ無し

2 従業員等

常勤役員の数 (法人の方のみ)	人	パート・アルバイト	人
従業員数	人	後継(予定)者 名前	有 ・ 未定
(うち、家族)	(人)	布の場合 関係	

3 関連企業 (お客様又は提携者の方がご経営されている企業がある場合に、ご記入ください。)

関連企業 ①	(企業名) (所在地)	(代表者名) (業種内番)
関連企業 ②	(企業名) (所在地)	(代表者名) (業種内番)

4 取扱商品・サービス

取扱いの商品・ サービスの内訳	① (売上シェア %) ② (売上シェア %) ③ (売上シェア %) ④ (売上シェア %)
商売の特徴や セールスポイントなど	
商売の今後の 展望や経営課題など	

5 取引先・取引条件等

取引先名 (所在地)	取引 年数	シェア	振替の 割合	うち 手形割合	手形の サイト	回収・支払の条件
販売先	年	%	%	%	日	日メ 日回収
仕入先	年	%	%	%	日	日メ 日回収
外注先	年	%	%	%	日	日メ 日支払
先	年	%	%	%	日	日メ 日支払

人件費の支払	日メ	日支払 (ボーナスの支給月 月、月)
--------	----	--------------------